

Q&A ระบบติดตามและประเมินผลโครงการส่งเสริม SME

คำถามที่พบบ่อยเกี่ยวกับการใช้งานระบบติดตามฯ ของ สสว.

1. ขอใช้งานระบบติดตามและประเมินผล ครั้งแรกต้องทำอะไร ?

คำตอบ เข้าไปที่ลงทะเบียนและตั้ง Username และ Password โดยกรอกข้อมูลรายละเอียดให้ครบถ้วน เพื่อให้ผู้ดูแลระบบ พิจารณาให้สิทธิ์การใช้งานระบบ และภายใน 24 ชม. หากยังไม่สามารถเข้าใช้งานระบบได้ ให้ติดต่อผู้ดูแลระบบ

2. เมื่อไม่สามารถ Login เข้าระบบได้จะต้องทำอะไร ?

คำตอบ ให้ตรวจสอบแป้นพิมพ์ TH /EN หรือ Caps Lock

3. เมื่อลืม Password ควรทำอะไร ?

คำตอบ ขั้นตอนที่ 1 เข้าที่หน้า Login และคลิกลืมรหัสผ่าน
ขั้นตอนที่ 2 ใส่ Username และอีเมลในการติดต่อ และกดปุ่มยืนยันการสร้างรหัสผ่านใหม่
ขั้นตอนที่ 3 ตรวจสอบอีเมลที่ได้แจ้งไว้ ซึ่งท่านจะได้รับข้อความจากระบบตอบรับอัตโนมัติที่ได้ทำการรีเซ็ตรหัสผ่านใหม่ และให้ดำเนินการตามขั้นตอนที่แจ้งไว้ในอีเมล

4. สามารถใช้งานระบบติดตามและประเมินผล ผ่าน Smart Phone / Tablet ได้หรือไม่ ?

คำตอบ ท่านสามารถใช้งานระบบติดตามฯ บน Smart Phone และ Tablet ทั้งระบบปฏิบัติการแบบ IOS และ Android ได้ ผ่าน Web Browser ได้แก่ Internet Explorer Version 8 ขึ้นไป, Google Chrome Version 35 ขึ้นไป ทั้งนี้ บน Smart Phone จะเหมาะกับการดูข้อมูล แดชบอร์ดหน้าสรุปภาพรวมมากกว่าการนำเข้าสู่ข้อมูล

5. การใช้งานผ่าน Smart Phone สามารถเข้าดู/กรอกข้อมูลได้เหมือน PC หรือไม่ ?

คำตอบ ท่านสามารถทำได้ในระบบปฏิบัติการแบบ Android ผ่านเว็บไซต์ www.data-sme.com กดเลือกที่หน้าจอมือถือ ตรงช่องกรอก URL ด้านขวาจะมีจุด 3 จุด (:) ให้ดำเนินการกดเลือก และจะขึ้นข้อความด้านข้าง โดยให้คลิกเครื่องหมายถูกที่ช่องที่มีข้อความว่า “ไซต์เวอร์ชันเดสก์ท็อป” พร้อมกับปรับหน้าจอมือถือให้เป็นแนวนอน เพื่อเข้าไปคีย์ข้อมูลหรือดูข้อมูลที่หน้าจอเหมือนใน PC / Notebook ได้

6. ระบบเปิดใช้งานตลอดหรือไม่ ?

- คำตอบ** (1) ระบบเปิดใช้งานตลอด สำหรับการเข้าดูข้อมูลแดชบอร์ดหน้าสรุปภาพรวม ผลการดำเนินงาน และการนำเข้าสู่ข้อมูลผู้รับบริการ
- (2) สำหรับกรณีที่จะนำเข้าสู่ข้อมูลการรายงานผลในกองทุน สสว. และการรายงานผลแผนบูรณาการ SMEs สามารถใช้งานได้ในช่วงวันที่ 1-10 ของเดือน
-

7. ผู้ดูแลโครงการมีหน้าที่อย่างไรบ้าง ?

- คำตอบ** (1) วางแผนโครงการโดยนำเข้ารายละเอียดโครงการ
- (2) รายงานผลการดำเนินงานโครงการรายเดือน ภายในช่วงวันที่ 1-10 ของเดือน
- (3) นำเข้าสู่ข้อมูลผู้รับบริการภายใต้โครงการ (สามารถดำเนินการได้ตลอดเวลา)
-

8. สถานะการรายงาน สีเขียว สีเหลือง สีแดง หมายถึงอะไร ?

- คำตอบ** สีเขียว แสดงว่า ได้นำเข้าสู่ข้อมูลรายงานผลครบถ้วน ภายในวันที่ 1-10 ของเดือน
- สีเหลือง แสดงว่า ได้นำเข้าสู่ข้อมูลรายงานผลหลังวันที่ 1-10 ของเดือน และ/หรือมีการปรับแก้ไขข้อมูลหลังวันที่ 10 ของเดือน
- สีแดง แสดงว่า ไม่รายงานผล / รายงานผลไม่ครบถ้วน ภายในวันที่ 1-10 ของเดือน
-

9. กรณีที่นำเข้าสู่ข้อมูลผลการดำเนินงาน/ผลการใช้จ่ายเงิน ในระบบติดตามฯ ไม่ทันภายในวันที่ 10 ของเดือน หรือ ต้องการแก้ไขข้อมูลภายหลังวันที่ 10 ต้องทำอย่างไร ?

- คำตอบ** ระบบจะเปิดให้นำเข้าสู่ข้อมูลในช่วงวันที่ 1-10 ของเดือน หากท่านต้องการนำเข้า/แก้ไขข้อมูลภายหลังวันที่ 10 ของเดือน กรุณาติดต่อผู้ดูแลระบบ เพื่อพิจารณาการให้สิทธิ์การนำเข้าสู่ข้อมูลย้อนหลัง เป็นรายกรณีไป ทั้งนี้ สถานะการรายงานผลหน้าแดชบอร์ดสรุปภาพรวมจะแสดงสถานะเป็นสีเหลือง เนื่องจากมีการรายงานผล และ/หรือมีการปรับแก้ไขข้อมูลหลังวันที่ 10 ของเดือน
-

10. กรอกข้อมูลในระบบติดตามฯ ภายในวันที่ 10 ของเดือนแล้ว ทำไมยังขึ้นสถานะสีแดง ?

- คำตอบ** ให้ท่านตรวจสอบว่ามีการรายงานผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินครบถ้วนหรือไม่ หากโครงการของท่านยังไม่มีผลการใช้จ่ายเงิน หรือไม่มีการกักเงินงบประมาณผูกพัน ให้กรอกตัวเลข “0” ในช่องผลการใช้จ่ายเงิน/งบประมาณผูกพัน และกดบันทึกข้อมูล เพื่อให้ระบบทำการบันทึกข้อมูล ซึ่งระบบจะประมวลผลและเชื่อมข้อมูลที่ได้กดบันทึกไปแสดงสถานะความคืบหน้าการรายงานในหน้าแดชบอร์ดสรุปภาพรวม
-

11. กรณีที่เข้าสู่ระบบแล้วไม่พบโครงการต้องทำอะไร ?

- คำตอบ** (1) ตรวจสอบการเลือกปีงบประมาณที่มุมบนด้านขวามือว่าถูกต้องหรือไม่
(2) หากเลือกปีงบประมาณถูกต้องแล้ว และยังไม่พบโครงการ กรุณาติดต่อผู้ดูแลระบบ
-

12. กรณีที่มีการใช้ Username เดียวกันและได้นำเข้าข้อมูลพร้อมกัน สามารถทำได้หรือไม่ ?

- คำตอบ** ข้อมูลที่นำเข้าระบบบางส่วนอาจสูญหาย เนื่องจากระบบจะทำการบันทึกข้อมูลของผู้ที่กดบันทึกข้อมูลคนสุดท้าย
-

13. กรณีที่ต้องการนำเข้รายละเอียดผลการดำเนินงานจำนวนมาก หรือใส่รูปภาพประกอบ สามารถทำได้หรือไม่ ?

- คำตอบ** สามารถแนบไฟล์เอกสารสกุลไฟล์ .gif , .jpg , Ms.Word, Ms.Excel, PDF เป็นต้น โดยขนาดไฟล์ละไม่เกิน 10 MB
-

14. เลขทะเบียน SME ผู้รับบริการ สามารถขอรับได้จากที่ใด ?

- คำตอบ** ขอรับเลขทะเบียน SME ผู้รับบริการ ได้ที่เว็บไซต์ สสว. www.sme.go.th โดยเข้าไปที่ “ระบบลงทะเบียน SME”
-